



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale

“ T. Valenti” Trevi (Pg)

Piazza Garibaldi, 14

Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286

pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it

www.scuoletrevi.gov.it

C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009



TREVI, 26 gennaio 2019

Prot: 417/C24/c

All'Amministrazione Trasparente

ALL' ALBO

Al sito web dell' IC “T.Valenti” - sez. PON

CUP: C64C17000420007

CIG: Z5E26E1B58

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua base, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) AVVISO AOODGEFID/Prot. 1953 del 21/2/2017. **Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-48**

Avviso di indagine di mercato volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare l'individuazione dei seguenti esperti esterni:

- **Lingua inglese (madrelingua)**
- **Materobotica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 1.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303 /2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304 /2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’art. 6 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del d.lgvo 56/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti del 31 Ottobre 2018, con la quale è con la quale è stata approvata la Terza revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019 con il relativo formale inserimento del Progetto “Insieme è meglio” nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.ro 114 del 31 Ottobre 2018, relativa all’approvazione del PTOF e al contestuale formale inserimento del Progetto “Insieme è meglio”,

VISTO il Decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 463 del 29 gennaio 2019;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 93 del 29 gennaio 2018 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2018;

VISTA le Delibere del Consiglio d’Istituto n. 123 e 124 del 30 Novembre 2018, con le quali è stato deliberata l’approvazione dei criteri e griglie di valutazione per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO l’Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.- Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa (Avviso prot 1953-del 21-02-2017)- Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.1 e azione 10.2.2 per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota AOODGFID prot. n. 208 del 10/01/2018 - autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-48 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

CONSIDERATO che il Progetto FSEPON “Insieme è meglio” è articolato nei seguenti moduli con svolgimento didattico entro agosto 2019 e rendicontazione entro dicembre 2019:

- ✓ Modulo n. 1: English for us (scuola secondaria di primo grado)
- ✓ Modulo n. 2: Good afternoon (scuola primaria)
- ✓ Modulo n. 3: MateRobotica (scuola secondaria di primo grado);

VISTO gli avvisi emanati per l’individuazione degli esperti interni relativi ai moduli che si intende realizzare;

VISTO l’assenza di candidature interne pervenute per ricoprire il ruolo di esperti;

VISTA la necessità di individuare un docente esperto ESTERNO per ogni modulo;

COMUNICA

che è aperta l’indagine di mercato volta a selezionare l’operatore economico, soggetti giuridici- Enti, associazioni, agenzie formative, maggiormente idoneo a soddisfare l’individuazione dei seguenti esperti esterni:

- N. 2 esperti madrelingua inglese;
- N. 1 esperto di robotica educativa.

Art. 1 Oggetto

Indagine di mercato volta a selezionare l'operatore economico, soggetti giuridici- Enti, associazioni, agenzie formative, maggiormente idoneo a soddisfare l'individuazione di esperti esterni.

Si effettuerà la valutazione dei curricula degli esperti forniti dai soggetti partecipanti, per i seguenti moduli:

MODULO 1: Lingua inglese - " English for us"

NUMERO ORE: 30

DESTINATARI: alunni scuola secondaria di primo grado

NUMERO ESPERTI RICHIESTI: 1 (uno)

CONTENUTO DEL MODULO: attività finalizzate al miglioramento della competenza di comunicare in lingua inglese

PERIODO DI SVOGLIMENTO: dal mese di febbraio al mese di maggio 2019

GIORNI DI SVOLGIMENTO: martedì, dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Competenze richieste: si veda griglia per la comparazione dei curricula

MODULO 2: Lingua inglese - "Good afternoon"

NUMERO ORE: 30

DESTINATARI: alunni della scuola primaria

NUMERO ESPERTI RICHIESTI: 1 (uno)

CONTENUTO DEL MODULO: attività finalizzate al miglioramento della competenza di comunicare in lingua inglese

PERIODO DI SVOGLIMENTO: dal mese di febbraio al mese di maggio 2019

GIORNO DI SVOLGIMENTO: lunedì, dalle ore 13.30 alle ore 15.30

Competenze richieste: si veda griglia per la comparazione dei curricula

MODULO 3. "Materobotica"

NUMERO ORE: 30

DESTINATARI: alunni scuola secondaria di primo grado

NUMERO ESPERTI RICHIESTI: 1 (uno)

CONTENUTO DEL MODULO: attività riguardanti la programmazione di un videogioco, la progettazione di piccoli robot, la loro costruzione utilizzando kit tipo NXT Lego e il controllo relativo al funzionamento attraverso l'uso corretto di linguaggi di programmazione

PERIODO DI SVOGLIMENTO: dal mese di febbraio al mese di maggio 2019

GIORNI DI SVOLGIMENTO: mercoledì, dalle ore 14,00 alle ore 16,00

Competenze richieste: si veda griglia per la comparazione dei curricula

Art.2 Importo

Per i moduli indicati e per le ore previste il compenso è di 70,00 euro/ora lordi onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta, quindi ogni modulo avrà un importo di 2.100,00 euro lordi onnicomprensivi.

Art. 3 Presentazione delle domande

I soggetti partecipanti dovranno produrre il curriculum vitae dei docenti che intendono fornire, sui quali verrà effettuata la comparazione. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B e C e da un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante devono pervenire, entro le **ore 13,00 del giorno 13 febbraio 2019**, in busta chiusa, a mezzo posta o consegna brevi manu, o via mail all'indirizzo pgic809009@istruzione.it avente come oggetto "SELEZIONE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE" o "SELEZIONE ESPERTO MATEROBOTICA"-

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato C.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 5. Partecipazione

Si precisa che per i moduli di lingua inglese, sono ammessi a partecipare alla selezione ESCLUSIVAMENTE esperti MADRELINGUA secondo la definizione corrente di tale figura, che si allega in calce.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dall' apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Art. 7 Pagamento

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Perugini

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse*

DEFINIZIONE ESPERTO MADRELINGUA

Cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito: a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

9) Relazione finale contenente:

- a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
- b) Metodologia didattica
- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico individuale utilizzato
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato
- g) Problemi che occorre vengano segnalati
- h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
- i) Solutore Test o solutore questionario